

Казан шәһәре Совет  
районының «181 нче күп  
профильле мәктәбе» гомуми  
белем муниципаль бюджет  
учреждениесе  
420081, Казан шәһәре,  
Тулпар урамы, 2 нче йорт



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Многопрофильная школа №181»  
Советского района г.Казани  
420081, г.Казань, ул.Тулпар, д.2

**«СОГЛАСОВАНО»**

Педагогическим советом  
протокол №1 от «1» сентября 2017 года  
Принято  
Общим собранием трудового коллектива  
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»  
Советского района г. Казани  
Протокол №1 от 1.09.2017г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор  
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»  
Советского района г. Казани  
/ Д.А. Абдуллина/  
Введено в действие приказом  
№1 от «1» сентября 2017 года



**Положение  
о Совете старшеклассников**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом N 273 от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребёнка, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Самоуправление школьников осуществляется через Школьный ученический Совет (ШУС).

1.3. ШУС является исполнительным органом ученического самоуправления, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания учащихся, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. ШУС работает на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

1.5. Высший орган ученического самоуправления – Школьная ученическая конференция, которая созывается 2 раза в год. На конференции присутствуют представители 5 – 11-х классов (по 2 человека).

**2. Цели и задачи**

2.1. Целью деятельности ШУС является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

**2.2. Задачами являются:**

2.2.1. Развитие самостоятельности учащихся, подготовка к самореализации в жизни.

2.2.2. Развитие организаторских навыков, способности к самоорганизации, инициативы и социальной активности.

2.2.3. Обеспечение возможности реализовывать свои способности, таланты.

### **3. Функции и обязанности Школьного ученического самоуправления**

3.1. ШУС выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. ШУС содействует реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности, создает условия для их реализации.

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

### **4. Права Школьного ученического самоуправления**

Школьное ученическое самоуправление имеет право:

4.1. Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия.

4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.

4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.

4.6. Представлять интересы учащихся перед администрацией школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.

4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации.

4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.

4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой.

4.10. Организовывать работу общественных приемных ученического совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией школы,

другими органами и организациями.

4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Школьного ученического самоуправления.

4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе.

4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения.

4.15. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений Школьного ученического самоуправления.

4.16. Создавать печатные органы.

- 4.17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 4.18. Направлять представителей Школьного ученического самоуправления на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся.
- 4.19. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 4.20. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы.
- 4.21. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- 4.22. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

## 5. Структура Школьного ученического самоуправления

- 5.1. В состав Школьного ученического самоуправления входят представители 5-11-х классов (по 2 человека).
- 5.2. Председателем Совета является Президент школы. Президент и Вице-президент выбираются учащимися 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур на срок 1 год.
- 5.3. Вице-президент, по итогам своей работы, может быть назначен президентом школы на новый учебный год на Школьной ученической конференции путем открытого голосования.
- 5.4. Из состава Школьного ученического совета формируются координационные центры:
- **Министерство образования :** Центр знания организует участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях; анализирует итоги посещаемости и успеваемости.
  - **Министерство по спорту и туризму:** Спортивный центр организует и проводит спортивные мероприятия, спартакиады, спортивные праздники и оздоровительные походы.
  - **Министерство труда и занятости:** Центр чистоты и порядка организует уборку прилегающих территорий; организует уборку памятников.
  - **Министерство экологии:** Центр заботы проводит воспитательные мероприятия (по ПДД) для школьников, концертные программы для поздравления и развлечения одиноких людей, изготавливает поделки, сувениры для поздравления подшефных по случаю знаменательных дат, оказывает практическую помощь по дому ветеранам ВОВ.
  - **Министерство печати и радиовещания:** Пресс-центр организует выпуск школьной газеты «Доживем до перемены».
  - **Министерство культуры:** Центр досуга руководит организацией праздников, вечеров, распределяет между обучающимися поручения по подготовке мероприятий, организует оформление праздников, принимает заявки и пожелания, учащихся о культпоходах и экскурсиях.

- 5.6 Совет учащихся проводит свои заседания не реже одного раза в две недели. Решение Совета учащихся проводит свои заседания не реже одного раза в две недели. Решение Совета учащихся является правомочным, если на его заседании присутствовало

не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Совета учащихся, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.

Член Совета учащихся может требовать членов Совета или две трети представляемого им классного коллектива.

#### **5.7 Президент Совета учащихся** школы избирается из числа членов Совета на первой сессии (конференции)

##### **Президент обязан**

- ✓ планировать и организовывать работу Совета,
- ✓ проводить сбор Совета учащихся школы на основании настоящего Положения,
- ✓ представлять Совет в общественных и других объединениях и организациях района, города, республики и т.д.
- ✓ своевременно информировать членов Совета о предстоящих мероприятиях;
- ✓ периодически отчитываться перед Советом о своей работе;
- ✓ взаимодействовать с директором школы, его заместителями, с органами самоуправления школы, педагогами и родительской общественностью по вопросам жизнедеятельности ученического коллектива школы.

##### **Президент имеет право:**

- ✓ Давать поручения членам Совета;
- ✓ Назначать руководителей рабочих групп, комитетов, комиссий, штабов, других общественных объединений Совета школы;
- ✓ Спрашивать у них отчеты о выполнении своих поручений или поручений Совета;
- ✓ Контролировать деятельность членов Совета;
- ✓ Приглашать к сотрудничеству консультантов;
- ✓ Созывать очередные или экстренные сборы Совета.

#### **5.8 Вице- президента Совета учащихся** школы избирается из числа членов Совета на первом сборе.

##### **Вице- президента Совета учащихся школы обязан:**

- ✓ Выполнять поручения президента Совета, в отсутствие президента (по его обязанности).
- ✓ Отвечать за организацию дел на порученных ему (Советом и (или) президентом Совета) участках работы;
- ✓ Своевременно информировать членов Совета о времени и месте проведения сборов и о предполагаемой повестке дня;
- ✓ Собирать от членов Совета предложения по вопросам, которые они бы хотели поставить на очередной (или экстренной) сессии (заседании),
- ✓ Информировать о проделанной работе президента, советников и руководителя ДОО
- ✓ Отчитываться перед Советом и президентом о своей работе;
- ✓ Оказывать помощь президенту о своевременном информировании членов Совета о предстоящих в школе мероприятиях;
- ✓ Добиваться выполнения решений Совета.

### **Вица - президента Совета учащихся школы имеет право:**

- ✓ Давать поручения членам Совета и спрашивать об их выполнении;
- ✓ Контролировать деятельность членов Совета;
- ✓ Приглашать консультантов к сотрудничеству с Советом, а также с министерствами, комиссиями, группами и другими организованными Советом объединениями.

**5.9 Секретарь Совета учащихся школы** избирается на первой сессии (заседании) из числа членов Совета, отвечает за оперативное (своевременное) ведение документации Совета (протоколы сессий (заседаний), решения Совета), собирает информацию о выполнении решения Совета.

#### **Секретарь Совета обязан:**

- ✓ Оформлять протоколы сессий (заседаний) в недельных срок после их проведения;
- ✓ Ставить вопросы о выполнении решений Совета, об отчетах членов Совета, включая президента и его заместителя.

### **6. Документация и отчетность Совета старшекласников**

6.1. План работы совета старшекласников составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы учреждения.

6.2. Анализ деятельности совета старшекласников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

6.3. Все решения совета старшекласников оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

### **7. Взаимосвязи с другими органами школьного управления**

7.1. ШУС активно взаимодействует с педагогическим советом, как органом самоуправления педагогического коллектива, исходя из своей компетенции, определенной разделом 4 «Права Школьного ученического самоуправления» данного Положения.

7.2. ШУС также взаимодействует с общешкольным родительским комитетом по соответствующим вопросам, отнесенным к ведению родительского комитета.

7.3. ШУС может принимать участие в работе педагогического совета и родительского комитета по мере необходимости.

### **8. Ответственность Школьного ученического самоуправления**

8.1. ШУС несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.2. В случае невыполнения указанных задач и функций ШУС может быть досрочно переизбран.

### **9. Делопроизводство Школьного ученического самоуправления**

9.1. Заседания Школьного ученического самоуправления протоколируются.

9.2. План работы Школьного ученического самоуправления составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы и предложения членов Совета.

## **10. Заключительные предложения**

10.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

11.2. Изменения в настоящее положение вносятся Школьной ученической конференцией по предложению Школьного ученического самоуправления.

Самоуправление учащихся выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива. Как правило, самоуправление проявляется в планировании деятельности коллектива, организации этой деятельности, анализе своей работы, подведении итогов сделанного и принятии соответствующих решений.